

Gårdlauget ROSENDAL

Referat af bestyrelsesmøde 5. oktober 2017 kl. 20:00 hos Tom Koch

Deltagere: Tom Koch, Peter Sølling-Jørgensen, Martin Stolten og Camilla Cadell

Referent: Camilla Cadell

1. Godkendelse af dagsorden

Tom havde udsendt udkast til dagsorden pr. mail et par uger forud for mødet. Denne blev godkendt med tilføjelse af punkter under eventuelt.

2. Forberedelse af generalforsamling.

I følge vedtægterne skal generalforsamling afholdes senest til foråret 2018. Dato for afholdelse aftales senere. Hvordan håndteres antal deltagere? I lighed med stiftende generalforsamling blev det besluttet, at et par stykker fra hver ejendoms bestyrelse skal inviteres, så der sikres et rimeligt fremmøde.

3. Økonomien i Gårdlaug Rosendal

Regnskabssystemet, som Lene Larsen fra Njord benytter sig af, er svært at gennemskue. Martin Stolten følger op.

4. Forsikringsbetingelser

Der hersker usikkerhed, om Lene Larsen, siden mailveksling tilbage i forsommeren angående de forskellige forsikringer, som bestyrelsen ønsker at tegne, har gjort mere ved den sag. Peter følger op.

5. Ordensregler

Orientering om ordensreglerne via mail fungerer ikke optimalt. Som et forsøg på at nå bredere ud, skal ordensreglerne i stedet ophænges på opslagstavlerne i de respektive opgange.

I gård C er tørring af tøj meget generende, især fordi tørretøjets ejermænd er længe om at tømme deres stativer. Der fremkom ingen løsninger på problemet ved mødet, men emnet bør omtales i beretningen.

6. Vedligeholdelsespligt

Der er usikkerhed omkring, hvor grænsen går i forhold til gårdlaugets vedligeholdelsespligt. Hvor meget er gårdlauget ansvarlig for at vedligeholde fx på de fælles adgangsveje? Hvad gør man andre steder? Camilla spørger Friedemann Rüter, om der findes regler herfor.

7. Gartnerkonsulent

I lyset af at gårdlauget selv snart overtager gartnerforpligtelsen fra Københavns Kommune, skal der indhentes tilbud fra en professionel gartner. Martin indhenter 2 tilbud. Det ene tilbud eventuelt fra de gartnere, som allerede tilses gårdlauget. Tilbuddet bør indeholde tilsyn 3 gange årligt og gerne fra nogen, der er parate til at få de frivillige i spil.

8. Årlig gennemgang af planter der er gået ud

Gårdlauget har fået lovning på, at rønnebærtræerne vil blive udskiftet til december. Buksbombuskene, der er visnet på de sider, hvor hundene tisser opad, er det svært at forsvare en udskiftning af. Camilla kontakter Friedemann Rüter angående et-års-gennemgang af gårdlauget.

9. Eventuelt

Plan over vand- og elmålere

Camilla beder Friedemann Rüter om at fremsende plan over de el- og vandmålere, som er knyttet til gårdlauget.

Dørpumpe

Peter orienterede om, at den store port ind til gård A lider under, at så mange flere benytter den efter gårdsammenlægningen og at dette kunne afhjælpes af en dørpumpe. En dørpumpe ville koste 25.000 kroner at få installeret, hvilket bestyrelsen vurderede var mange penge og ville danne præcedens for, at der også skulle installeres pumpe på lågerne ind til gård B mv. Så indtil videre sættes anmodningen i bero.

Renovering af lejlighed 1. th. Østerbrogade 56 C.

Camilla orienterede om, at ejer af lejlighed i hendes opgang ønsker at renovere sit bad og køkken og dertil beder om lov til at opsætte stillads i gården. Bestyrelsen gav tilladelse under forudsætning af, at der ikke benyttes motoriserede tunge køretøjer, der kan ødelægge belægningen i gården. Transport af stillads må enten ske til fods eller vha. af lad af en art. Planter og andet, der lider skade eller går til under renoveringen, skal erstattes. Affald skal ikke samles i store junkbags, men fjernes med det samme. Camilla følger op.

Note: Ejer er blevet orienteret om bestyrelsens holdning pr. mail den 8. oktober.

Næste møde i bestyrelsen er 1. februar 2018 kl. 20:00 hos Martin.